**英国个旅签证所需资料——在职人员**

|  |  |
| --- | --- |
| **材料名称** | **具体说明** |
| **护照** | 1. 有效期在6个月以上的因私护照（自回国之日开始算，为6个月以上）   **NOTE: 英国大使馆、领事馆要求护照至少连续正反两页的空白页，两面不能有任何使用记录**   1. 请在护照最后一页签名，中文姓名 2. 持换发护照者，必需同时提供所有旧护照原件（如旧护照丢失，需要当地派出所开出的证明原件） |
| **照片** | 1. 白色或浅灰色背景的近照2张   **（照片尺寸为3.5cm宽x4.5cm高，并且能显示清晰的容貌，照片必须是最近6个**  **月拍摄的）**   1. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名 |
| **身份证** | 1. 如是**旧版**身份证请用A4纸复印正面 2. 如是**新版**身份证请用A4纸复印**正反两面** |
| **户口本** | 1. 全家户口本原件及复印件（请用A4纸复印），如夫妻不在同一户口本上，需提供配偶的完整户口本原件和复印件，且需提供结婚证复印件 2. 请清晰的复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页。   **注意：**如果是集体户口，请提供集体户口本户主首页及本人信息页原件和复印件 |
| **结婚证** | 已婚的需提供结婚证原件和复印件，如丢失，请提供结婚证明（派出所或街道开具） |
| **资产证明：**  **银行存款证明原件及复印件，每人金额在五万元人民币以上** | 1. 如是提供配偶财产，而户口本又无法体现其夫妻关系的，需提供结婚证的原件及复印件 2. 存款证明需为银行标准格式（金额不少于5万人民币/人），有正确的英文译文，不可手写（历史记录至少在6个月以上的）对应的存折或者存单的原件和复印件 3. 需提供申请人半年前开户的存折（有存取记录的）或存单原件，账户号最好与存款证明一致；如果提供的是配偶的，则需要提供结婚证原件及复印件 4. 充裕的资金证明将有助于签证的申请 5. 如果收入或存款仅仅能够负担旅行费用，则大额凭证式国债、股票和有价证券均可用于辅助资金证明；房产、车证也可起到上述目的 6. 近六个月的银行对帐单，并加盖银行红章 7. 近六个月的工资存折原件，工资卡银行对帐单明细（加盖单位红章），或每月领取工资的工资条原件（有本人签名） |
| **营业执照**  **或**  **组织机构代码证** | 1. 所在单位为企业单位的申请者，请提供营业执照副本的清晰复印件，用A4纸复印，有年检记录，并在复印件上加盖单位红章 2. 所在单位为事业单位的申请者，请提供组织机构代码证的清晰复印件，用A4纸复印，有年检记录，并在复印件上加盖单位红章 3. 如果是法人代表需要提供营业执照的原件。 |
| **在职证明** | 1. 使用公司正规抬头纸打印，并加盖公司红章 2. 在职证明内容需包括：单位名称、本人出生日期、护照号、职务及收入，工作年限， 费用谁付，具体的旅游起止时间、负责人职务、签字以及电话、传真，和单位的地址。并需要注明担保申请人按期回国   **（此在职证明一式两份，中英文对照）** |
| **个人资料表** | 务求完整准确填写，字迹清楚 |
| **暂住证** | 提供至少半年前办理的，且仍在有效期之内的暂住证原件和复印件 |